

(1652)
Zakładowy Plan Postępowania Awaryjnego

1. Dane podstawowe:

1/ jednostka organizacyjna (nazwa, adres, telefony, faks): Wydział Biologii i Ochrony Środowiska, ul. Lwowska 1, 87-100 Toruń, 056-6114772

2/ kierownik jednostki organizacyjnej (imię, nazwisko, telefony, faks): dr Robert Lenartowski

3/ rodzaj działalności i numer na prowadzenie tej działalności, wraz z określeniem komórki organizacyjnej prowadzącej bezpośrednio działalność: zakup i wykorzystywanie otwartych źródeł wg zezwolenia D-11597, Pracownia Izotopowa i Analizy Instrumentalnej

4/ Inspektor Ochrony Radiologicznej jednostki organizacyjnej (imię, nazwisko, numer i typ uprawnień, telefony): mgr Paweł Zieliński, IOR-1, 056-6114-455

5/ numer telefonów:

- a. Centrum do Spraw Zdarzeń Radiacyjnych Państwowej Agencji Atomistyki
022-695 98 29, 022-19430
- b. najbliższej jednostki Państwowej Straży Pożarnej 998
- c. najbliższej stacji pogotowia ratunkowego 999
- d. najbliższej jednostki Policji 997
- e. miejskiego stanowiska Kierownika Państwowej Straży Pożarnej 056-659-71-12
- f. wojewódzkiego stanowiska koordynacji ratownictwa Państwowej Straży Pożarnej 056-655-48-54

2. Postępowanie osoby stwierdzającej zaistnienie zdarzenia radiacyjnego

1/ bezzwłoczne powiadomienie:

- a. kierownika jednostki organizacyjnej: dr Robert Lenartowski
- b. inspektora ochrony radiologicznej mgr Paweł Zieliński 056-6114-455

oraz do czasu przybycia kierownika jednostki organizacyjnej, powiadomienie:

- c. Państwowej Straży Pożarnej 998
- d. pogotowia ratunkowego 999
- e. Policji 997
- f. lub wymienionych służb z wykorzystaniem numeru alarmowego 112

W powiadomieniu podać:

-imię, nazwisko i stanowisko lub funkcję osoby stwierdzającej zaistnienie zdarzenia radiacyjnego,

-numer telefonu, z którego dzwoni osoba powiadamiająca,

-dokładną lokalizację miejsca zdarzenia,

-krótki opis zdarzenia

2/ zorganizowanie pierwszej pomocy osobom poszkodowanym,

3/ zorganizowanie zabezpieczenia miejsca zdarzenia w celu:

a. uniemożliwienia przebywania osób postronnych w miejscu zdarzenia,

b. zapobieżenia rozprzestrzeniania się skażeń promieniotwórczych

3. Postępowanie kierownika jednostki organizacyjnej

1/ wyznaczenie strefy wokół zdarzenia, obejmującej teren, na którym może występować jakiegokolwiek nietrwałe (usuwalne) skażenie promieniotwórcze lub moc dawki promieniowania przekracza poziom $100 \mu\text{Sv/h}$ (strefa awaryjna)

2/ usunięcie ze strefy awaryjnej osób poszkodowanych oraz innych nie biorących udziału w postępowaniu awaryjnym, oznaczanie granic strefy i uniemożliwienie dostępu do niej osób postronnych

3/ powiadomienie Prezesa Państwowej Agencji Atomistyki: 022-695-98-00, potwierdzenie w ciągu 3 godzin informacją pisemną przesłaną na numer faksu:

022-695-98-55

W powiadomieniu podać:

a. dane dotyczące jednostki organizacyjnej (zgodnie z pkt 1 ppkt 1-4),

b. opis przebiegu zdarzenia, z podaniem rodzaju obiektu lub instalacji

- rodzaju i aktywności substancji promieniotwórczych, których dotyczyło zdarzenie, dokładnej lokalizacji zdarzenia, wstępnej oceny rodzaju i aktywności substancji promieniotwórczych, które przedostały się do środowiska, danych osób poszkodowanych w wyniku zdarzenia oraz wstępnej oceny rozmiaru skażeń, w tym skażenia osób,

c. informację o dotychczas podjętych działaniach zabezpieczających miejsce zdarzenia,

d. przewidywany dalszy przebieg zdarzenia

4/ dalsze postępowanie według procedur awaryjnych, o których mowa w pkt 1 ppkt 7, lub w uzgodnieniu z Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki

5/ zawiadomienie, po uzgodnieniu z Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki, wojewódzkiego stanowiska koordynacji ratownictwa Państwowej Straży Państwowej

056-655-48-54, wraz z podaniem treści informacji o zdarzeniu, która powinna być przekazana społeczności lokalnej, jeżeli rozwój zdarzenia może prowadzić do zagrożenia o skutkach sięgających poza teren jednostki organizacyjnej lub gdy zagrożenie publiczne już wystąpiło,

6/ utrzymywanie kontaktu z Prezesem Państwowej Agencji Atomistyki, w trakcie całego przebiegu zdarzenia aż do odwołania postępowania w celu:

- a. bieżącego informowania o rozwoju sytuacji i przekazywania Prezesowi PAA danych potrzebnych do prowadzenia ocen i prognoz zagrożenia
- b. korzystania z zaleceń przekazywanych przez specjalistów wskazanych przez Prezesa PAA, a w razie potrzeby z pomocy w zakresie pomiarów dozymetrycznych specjalistów skierowanych przez Prezesa PAA

7/ sporządzenie i przesłanie do Prezesa PAA, po zakończeniu działań mających na celu usunięcie skutków zdarzenia i po ustaniu zagrożenia, informacji zawierającej:

- a. opis przebiegu zdarzenia, z określeniem jego przyczyn
- b. ogólną ocenę zagrożenia w wyniku zdarzenia,
- c. opis przebiegu likwidacji zagrożenia i usuwania skutków zdarzenia
- d. listę osób poszkodowanych wraz z określeniem rodzaju uszkodzeń ciała i wstępną ocenę dawek pochłoniętych i skażeń tych osób
- e. ocenę skażeń powierzchni roboczych stanowisk pracy i środowiska
- f. wykaz zastosowanych metod pomiarowych i przyrządów dozymetrycznych, sprzętu ochrony indywidualnej i sprzętu użytego do likwidacji skutków zdarzenia
- g. opis procedur zastosowanych w usuwaniu skażeń pomieszczeń, terenu i dekontaminacji osób
- h. protokół z kontroli dozymetrycznej jednostki, przeprowadzonej po usunięciu skutków zdarzenia

4. Ćwiczenia okresowe:

Ćwiczenia okresowe w celu przeglądu i aktualizacji planu postępowania awaryjnego na wypadek zagrożenia radiacyjnego odbywają się z częstotliwością – raz na rok.

Kierownik jednostki organizacyjnej

KIEROWNIK
Pracowni Izotopowej i Analizy Instrumentalnej
Robert Lenartowski
dr Robert Lenartowski